





**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE
SERVICIO (CAS)**

DIRECCION DE TITULACION Y CATASTRO RURAL (DTCR)

**TERMINOS DE REFERENCIA PARA LA CONTRATACION ADMINISTRATIVA DE
SERVICIO (CAS)**

DIRECCION DE TITULACION Y CATASTRO RURAL (DTCR)

ITEM N° 1

CARGO/ACTIVIDAD: TOPOGRAFO

N° DE VACANTE: 01

REQUISITOS	DETALLE
Experiencia	Experiencia laboral mínima de tres (03) años en el sector y público y/o privado. Experiencia laboral específica de dos (02) años en actividades similares al cargo.
Competencias	Liderazgo, alto sentido de responsabilidad, trabajo en equipo y bajo presión, iniciativa para el trabajo. Disponibilidad para trabajar en zonas rurales.
Formación Académica, grado Académico y/o nivel de estudios.	Título profesional Ingeniero Topógrafo y Agrimensor, Ingeniero Agrónomo, Ingeniero Agrícola y/o carreras afines con colegiatura y habilitación vigente.
Conocimiento para el puesto y/o cargo	Conocimiento de ofimática a nivel de usuario CAD-GIS, experiencia especializada en catastro. Manejo de equipos geodésicos. Conocimiento de la Normativa técnico y legal relacionado a la Formalización de predios rurales. Dominio del idioma quechua o aimara.

CONDICIONES ESENCIALES DEL CONTRATO

CONDICIONES	DETALLE
Lugar de prestación del servicio	Dirección de Titulación y Catastro Rural – DTCR y en campo, en la unidad territorial asignada por la Dirección.
Duración del contrato	Inicio a partir de la suscripción del contrato. Termino 31 de Octubre del 2019.
Remuneración mensual	S/. 2,300.00 (Dos mil trescientos con 00/100 soles). Incluye los montos y afiliaciones de ley, así como toda deducción aplicable al trabajador.
Funciones a cumplir	Ejecutar los trabajos de campo relacionados a los levantamientos topográficos que se requieran sobre los predios involucrados en el proceso de levantamiento catastral. Procesar la información tomada en campo u obtenida en gabinete para la formalización de los predios.

