



FORMULARIO P 1

SOLICITUD DE ACCESO A LA INFORMACIÓN PÚBLICA

(Texto Único Ordenado de la Ley N° 27806, Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública, aprobado por Decreto Supremo N° 021-2019-JUS)

N° de Registro

I. FUNCIONARIO RESPONSABLE DE ENTREGAR LA INFORMACIÓN

Funcionario(a) Responsable de Entregar Información Pública en Dirección Regional Agraria Puno

II. DATOS DEL SOLICITANTE *

Tipo de Documento de identidad

DNI/LM/C.E./Otro	APELLIDO PATERNO *	APELLIDO MATERNO *	NOMBRES *

RUC	RAZÓN SOCIAL

Domicilio

AV. / CALLE – JR. / PSJ *	DOMICILIO	N° /. DPTO / INT	URBANIZACIÓN /BARRIO

DEPARTAMENTO *	PROVINCIA *	DISTRITO *

CORREO ELECTRÓNICO *	TELÉFONO *

III. INFORMACIÓN SOLICITADA *

IV. DEPENDENCIA DE LA CUAL SE REQUIERE LA INFORMACIÓN (Opcional)

--

V. FORMA DE ENTREGA DE LA INFORMACIÓN (MARCAR CON UNA "X") *

COPIA SIMPLE	CD	CORREO ELECTRÓNICO	OTRO

APELLIDOS Y NOMBRE: FIRMA:	FECHA Y HORA DE RECEPCIÓN
--	---------------------------

OBSERVACIONES:
.....
.....

Nota: Debes saber que el costo de reproducción de la información es según el Texto Único de Procedimientos Administrativos – (TUPA)
Una vez llenado sus datos usted puede remitirlo por medio de la plataforma digital de la Mesa de Partes Virtual (<https://www.agropuno.gob.pe/mesa-de-partes-virtual>) o por medio del correo electrónico transparencia@agropuno.gob.pe.